

Pokyny pro provedení oznámení

Obsah

1	ÚVODEM	1
2	ANONYMNÍ A NEANONYMNÍ OZNÁMENÍ	1
2.1	INFORMACE A OZNÁMENÍ NA WEBU	2
2.2	E-MAIL.....	2
2.3	POŠTOVNÍ ZÁSILKA	2
2.4	OSOBNÍ PODÁNÍ	2
3	ZÁVĚREM	3

1 ÚVODEM

Tyto **pokyny jsou určeny pro oznamovatele** podle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, tedy o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie (vč. práva ČR).

Směrnice EU vyžaduje, aby mohl oznamovatel

- oznámení provést neanonymně (zákon nepřípouští anonymní oznámení),
- využít různých způsobů oznámení (podle toho, co mu nejvíce vyhovuje).

Pokyny pro oznámení naší organizaci jsou uvedeny v následujícím textu, prosíme o jeho pečlivé prostudování.

2 ANONYMNÍ A NEANONYMNÍ OZNÁMENÍ

Anonymní oznámení nebude prošetřováno. Pokud vyjde dodatečně najevo totožnost oznamovatele, náleží mu veškerá ochrana včetně zákazu odvetných opatření, mlčenlivosti apod.

Neanonymní oznámení bude posouzeno a prošetřeno. O výsledku posouzení a prošetření bude oznamovatel vyrozuměn.

Z oznámení musí vyplývat jméno, příjmení, telefon a popř. e-mail oznamovatele, popř. datum narození nebo jiné údaje, z nichž je možné dovodit jeho totožnost. Dle zákona se má za to, že údaje jsou správné. To znamená, že pokud nejsou důvodné pochybnosti pochybovat o jejich správnosti a pravosti, pak je nutné vycházet z toho, že jsou údaje správné. Oznámení může být podáno:

- a) e-mailem (není vyžadován platný kvalifikovaný elektronický podpis),
- b) doručení oznámení poštou,
- c) audiozáznamem ústního oznámení,
- d) osobním oznámením do protokolu.

Při vyrozumění o přijetí oznámení nebo další procesní vyrozumění oznamovateli by měla probíhat (pokud oznamovatel výslovně neuvede nebo nepožádá o konkrétní druh a způsob vyrozumění) stejným způsobem jako bylo oznámení podáno (tj. zpět na email/do datové schránky/na adresu, ze které oznámení přišlo apod.). Problém může nastat zpravidla u ústních oznámení. Pokud oznamovatel neuvede kontakt pro písemný styk, pak není objektivně možné oznamovatele vyrozumívát. Nicméně, pokud oznámení splňuje identifikační údaje, nemělo být oznámení vyhodnoceno jako anonymní jen pro nemožnost zaslat oznamovateli vyrozumění.

Oznamovatel má možnost podat oznámení prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému, přímo na Ministerstvo spravedlnosti nebo uveřejněním oznámení, případně podat oznámení přímo příslušným orgánům veřejné moci (policejní orgán, orgán správního trestání apod.).

Jako tzv. „příslušné osoby“ (prošetřovatelky) jsou v naší firmě jmenovány:

Ing. Radek Hnízdil, Ph.D., ředitel Kancelář Komory, e-mail: rhnizdil@ckait.cz, tel. 227 090 111

2.1 Informace a oznámení na webu

Na webu www.ckait.cz v patičce využijte nabídky Oznámení porušení práva EU. Po výběru této nabídky se objeví následující:

- informace o evropské směrnici a o českém zákoně o ochraně oznamovatelů,
- politika ochrany oznamovatelů,
- pokyny pro provedení oznámení.

2.2 E-mail

E-mailové oznámení proveďte na e-mailovou adresu některé příslušné osoby.

2.3 Poštovní zásilka

Poštovní zásilku označenou jako „OZNÁMENÍ O PORUŠENÍ PRÁVA“ zašlete na adresu:

Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě
Sokolská 1498/15
120 00 Praha 2

Kancelář pracuje každý pracovní den. Odtud se neprodleně dostane zásilka k prošetřovateli (podle zákona se prošetřovatel nazývá „příslušná osoba“).

2.4 Osobní podání

Oznámení můžete provést osobně u prošetřovatele (příslušné osoby) na adrese společnosti: Sokolská 1498/15, Praha 2. Sjednejte si telefonicky nebo e-mailem schůzku předem. Příslušná osoba je povinna přijmout osobní oznámení na žádost oznamovatele nejpozději do 14 dnů od žádosti.

Samotné osobní podání může mít různý charakter:

- a) Pouze předáte dokument s oznámením. Pokud budete mít zájem, potvrdí Vám příjemce oznámení převzetí tak, že se na kopii oznámení podepíše a uvede datum převzetí. Pokud dojde k převzetí zalepené obálky, může potvrdit na samostatném listu jen převzetí obálky.
- b) Sepíšete oznámení na místě. Příjemce oznámení váš dokument okopíruje, ponechá si originál a kopii s podpisem a datem převzetí Vám předá.
- c) Pokud z jakéhokoli důvodu nechcete podat své oznámení písemně, umožníme Vám ústní sdělení, a to buď do audio souboru nebo do protokolu.
- d) Máte právo na pořízení zvukového zápisu s následným přepisem do textového editoru a ověřením jako v bodě c).

Upozorňujeme, že vaše oznámení nebude během návštěvy prošetřováno ani hodnoceno. Prošetřování proběhne následně a bude se řídit interní směrnici.

3 ZÁVĚREM

Důvodnost oznámení prošetříme do 30 dnů ode dne přijetí oznámení. V případech skutkově nebo právně složitých lze tuto lhůtu prodloužit až o 30 dnů, nejvýše však dvakrát. O prodloužení lhůty a důvodech pro její prodloužení Vás budeme písemně informovat před jejím uplynutím.

Zprávu o výsledcích prošetření s případnými nápravnými opatřeními Vám zašleme bezprostředně po ukončení prošetřování.