



Proč se mám vzdělávat?

Povinnost autorizovaným osobám (AO) se celoživotně vzdělávat nařizuje zákon č. 360/1992 Sb., autorizační zákon, ve znění pozdějších předpisů, v § 12 odst. 5.

Celoživotní vzdělávání je základním předpokladem pro vysokou odbornou úroveň Vaší činnosti a Váš profesní růst.

ČKAIT pomáhá zkrátit cestu ke vzdělání organizací projektu Celoživotní vzdělávání ČKAIT (CŽV)

- organizací vlastního vzdělávání,
- akreditací vzdělávání externích pořadatelů.



Jak se zapojím do projektu CŽV?

Jsem autorizovaná osoba již před začátkem běhu...

- Přihlásím se do 31. 3. po začátku běhu (ideálně současně s Čestným prohlášením k běhu právě ukončenému).

Jsem nově autorizovaná osoba v průběhu běhu...

- Přihlásím se po slibu.

Kde se přihlásím k 9. běhu?

- Vyplním elektronický formulář příslušné oblastní kanceláře:

(kliknout na oblast/kraj)





Jaké mám možnosti vzdělávání?

Kreditní vzdělávání

V průběhu 3letého běhu CŽV navštěvuji
ČKAITem akreditované vzdělávání a
sbírám kredity.

Individuální vzdělávání

Vzdělávám se jiným způsobem
v souladu s pravidly Projektu CŽV
ČKAIT a toto jsem schopen prokázat.



Co je kreditní vzdělávání?

Semináře, webináře, e-kurzy zakončené testem, konference, školení (okruhy A a B) a další aktivity (okruh C) ... **akreditované v projektu CŽV ČKAIT**.

Kolik kreditů musím získat za 3letý běh CŽV?

- 12 kreditů, z čehož minimálně 2 akce musí být zaměřeny na právní předpisy.
- Pokud jsem složil/a slib v průběhu běhu CŽV, doložím pouze poměrnou část kreditů.

Kde najdu přehled akreditovaného vzdělávání?

databáze CŽV

všechny akreditované akce
(okruhy A i B).

kalendář akcí ČKAIT

akce oblastních kanceláří a Střediska
vzdělávání a informací (okruh B);
zde je možné se na akci přihlásit.



Co je okruh A a B ?

- **Semináře, webináře, e-kurzy zakončené testem, konference, školení.**
- **Liší se pouze organizátorem/pořadatelem.**
- **Všichni pořadatelé jsou povinni potvrdit autorizované osobě účast.**

Kdo jsou pořadatelé vzdělávání?

A – podnikatelské subjekty, odborné školy, vzdělávací ústavy a další.

B – ČKAIT (oblastní kanceláře a Středisko vzdělávání a informací) a ČSSI.

Vzdělávání okruhů A a B je hodnoceno 1 až 3 kredity.



Co je okruh C ?

- odborné exkurze;
- účast na veletrzích;
- účast na všech akcích odborného charakteru, i nezařazených v seznamu;
- studium odborné literatury;
- odběr odborných časopisů;
- publikační činnost AO (články vydané v odborném tisku a publikacích);
- účast v komisích pro obhajobu disertačních prací;
- kombinace s ostatními způsoby individuálního vzdělávání.

POZOR – lze započítat vždy jen 1 bod za jednu aktivitu! Maximálně však 3 body z okruhu C za celý běh.

- Nákup 20 publikací – 1 bod.
- Návštěva 9 veletrhů – 1 bod.



Jak vykazovat kreditní vzdělávání?

Po absolvování ČKAITem akreditovaného vzdělávání si vždy zajistit potvrzení pořadatele

- přímo do **Registračního listu**,
- u online vzdělávání nebo v případě, že pořadatel vydává vlastní potvrzení – tato si ukládat pro případ kontroly ze strany oblastní kanceláře ČKAIT a do Registračního listu průběžně zapisovat vlastní rukou.

Po ukončení běhu zaslat do 31. 3. následujícího roku příslušné **oblastní kanceláři** „Čestné prohlášení“ o splnění požadavků projektu CŽV s vyplněným Registračním listem.

Poznámka – **Čestné prohlášení a registrační list** si nejdříve stáhněte a uložte do počítače, poté vyplňujte.



Co je individuální vzdělávání?

Působení v oborech autorizace a specializací, např.:

- studium na vysokých a dalších odborných školách;
- různé formy celoživotního vzdělávání organizovaného těmito školami;
- studium v zahraničí;
- studium jazyků;
- studium odborné literatury;
- publikační činnost;
- přednášení na různých odborných akcích akreditovaných v projektu CŽV ČKAIT a ostatních;
- formy vzdělávání organizované zaměstnavatelem nebo odbornými zájmovými sdruženími;
- výuka odborných předmětů na vysokých, vyšších a středních školách;
- odborný růst (zvýšení kvalifikace) v rámci svého zaměstnání či výkonu profese;
- organizování odborných akcí, aktivní účast na veletrzích, stážích apod.;
- další individuální formy odborného růstu;
- zajišťování praxe a vedení přípravy osob k autorizaci;
- vedení závěrečných prací v bakalářském a magisterském studiu.

Nesbírají se kreditní body, ale činnosti je potřeba evidovat a vykazovat.



Jak vykázat individuální vzdělávání?

Vypsat způsob vzdělávání podle programu běhu ČŽV do **Registračního listu**:

- Výuka na FAST VUT v Brně – obor ZŽ, letní semestr
- (Autorství) publikace ABC vydané v červnu 20xx.
- Články v časopisu XY
- ...

Po ukončení běhu zaslat do 31. 3. následujícího roku příslušné **oblastní kanceláři** „Čestné prohlášení“ o splnění požadavků projektu ČŽV s vyplněným Registračním listem.

Poznámka – **Čestné prohlášení a registrační list** si nejdříve stáhněte a uložte do počítače, poté vyplňujte.

ČKAIT PROJEKT CELOŽIVOTNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
ČESKÉ KOMORY AUTORIZOVANÝCH INŽENÝRŮ A TECHNIKŮ
ČINNÝCH VE VÝSTAVĚ ORDOBÍ 2025-2027

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ
účastníka 9. běhu Celoživotního vzdělávání ČKAIT

Autorizovaný inženýr,
autorizovaný technik (jméno) _____
Údaje autorizace (i-voz) _____ tel. _____ e-mail _____
adresa _____
obor/obory _____
specializace _____

způsob výkonu činnosti _____
Lodbnost povolení _____
doba samostatné výdělečné činnosti _____
společnost/obchodní společnost _____
odborný zástupce firmy _____
zaměstnanec _____
2025 _____

prohlašuji tímto, že se v letech 2025-2027 účastním 9. běhu Celoživotního vzdělávání ČKAIT v následujícím rozsahu:

Začítám přiloženou formou vzdělávání. V níže uvedené tabulce doplním požadované kredity. Vzdělávání musí být definováno pro danou formu v Registračním listu účastníka 9. běhu ČŽV ČKAIT, který je nedílnou součástí Čestného prohlášení. Oba dokumenty musí být předloženy příslušné [oblastní kanceláři ČKAIT](#).

1. Kredity forma _____
A = vzdělávání dle požadavků (tří) státního (státního) pořádku
B = vzdělávání dle požadavků ČKAIT, ČSP
C = dalšího programu
CELKEM - A + B + C: _____

2. Individuální forma _____
Registrační list účastníka 9. běhu ČŽV ČKAIT: _____ ks
V _____ dne _____ Podpis _____

[ČŽV - obecné informace](#) [Informace o ČŽV pro členy](#) [Program 9. běhu ČŽV ČKAIT](#)

Poznámka: Pro správnou funkci formulářů soubor do počítače a vyplňte v programu [Jedle, Autokrit, Excel](#). Strana 1/2

	Prezentace / online	Obrub	Podst. bodů	Datum konání a potvrzení pořadatele
14				
15				
16				

Poznámka: Pro správnou funkci formulářů soubor do počítače a vyplňte v programu [Jedle, Autokrit, Excel](#). Strana 2/2



Kdo/co potvrdí splnění běhu CŽV?

Pokud **splním podmínky běhu CŽV** a doručím Čestné prohlášení oblastní kanceláři v řádném termínu (do 31. 3. v roce následujícím po konci daného běhu),

- bude mi zaslán e-mailem Certifikát odbornosti o absolvování běhu CŽV ČKAIT, a to nejpozději do 30. 6. v roce následujícím po konci daného běhu. Dodatečně ani zpětně certifikáty vystavovány nejsou.



Co zajišťuje Certifikát odbornosti?

- Splnění požadavků autorizačního zákona na celoživotní vzdělávání a zároveň vysokou odbornou úroveň autorizované osoby.
- Snížení spoluúčasti v případě vzniku škodní události na 50 % (viz [pojištění AO](#)).
- Může být také jedním z kritérií u veřejných zakázek.

Kde mohu prezentovat splnění běhu CŽV na webu Komory?

- v [databázi Expert](#) v části B. Věcná specifikace činnosti (oboru a oblasti působení), konkrétně v položce Další kvalifikace a speciální oprávnění (postgraduální studium, speciální kurzy, soudní znalec, státní zkoušky, autorizace, certifikáty).



Kde se mohu na vzdělávání poptat?

Evidenci vzdělávání členů zajišťují oblastní kanceláře (OK)...

- Přihlášení do běhu CŽV – vyplněním příslušného formuláře
- Příjem „Čestných prohlášení o splnění běhu CŽV“ (nejlépe e-mailem)
- Ověření a evidence splnění požadavků projektu CŽV (po konci běhu)

**Projekt CŽV administruje Středisko vzdělávání a informací ČKAIT (SVI) –
czv@ckait.cz**

- Přihlášení akcí
- Akreditace akcí
- Administrace databáze CŽV
- Technická podpora pro Komisi CŽV